රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති) තනතුරුවලට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම - 2020

Calling Applications for the Recruitment of Officers to the Post of Assistant Director (Legal) of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2020

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති) තනතුරුවල පවතින පුරප්පාඩු 14ක් සඳහා සුදුස්සන් තෝරාගැනීම පිණිස රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2021.03.25 දිනට හෝ ඊට පෙර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව, අංක 36, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07 වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති) තනතුර සඳහා අයදුම්පත" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.

(*අ*) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය 2021.03.25 වේ.

සටහන.-අයදුම්පත හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැති වූ බව හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභ හානි අයදුම්කරුවන් විසින් ම විඳ දරා ගත යුතුය.

01. *සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මත කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලැබේ. පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 14 කි. පත් කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගය අනුව තීරණය කරනු ලැබේ.

02. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි* :

(I) මෙම පත්වීම ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. තව ද, ඔබ වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(II) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමු වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

(III) මෙම පත්වීම භාරගත් දින සිට වර්ෂ තුනක් (03) ඉකුත් වීමට පෙර, රජයේ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුරූපව රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබාගත් බව ඔබ විසින් සනාථ කළ යුතුවේ. ඔබ මෙම පත්වීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරාලූයේ සිංහල භාෂාවෙන් නම් ඔබගේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව වනුයේ දෙමළ භාෂාව වේ. එසේම ඔබ මෙම පත්වීම සඳහා සුදුසුකම් සපුරාලූයේ දෙමළ භාෂාවෙන් නම් ඔබගේ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව වනුයේ සිංහල භාෂාව වේ. 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 හි විධිවිධාන හා ඊට අනුශාංගික වන චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන මෙයට අදාළ වේ.

(IV) තමා වෙත පිරිනමන ලද තනතුරේ රාජකාරි නියමිත දිනයේ දී භාර ගැනීමට අපොහොසත් වන හා/හෝ පත්කරන ලද ප්‍රදේශයේ රාජකාරි භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ මඟ හරින හෝ අයදුම්කරුවන්ගේ පත්වීම අහෝසි කිරීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග පරිදි බලය ඇත.

(V) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, කොමිෂන් සභාවේ අනෙකුත් නියෝගවලට ද, රජය විසින් වරින්වර නිකුත් කරන චක්‍රලේඛ රෙගුලාසිවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

03. *වැටුප් පරිමාණය* :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-5-2016, රු. 58,295-5x1,335-5x1,630-15x2,170-රු.105,670 ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

04. *අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :

I. ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

පළපුරුද්ද -

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතීඥයකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු වසර තුනකට (03) නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම;

හෝ

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු රාජ්‍ය ආයතනයක නීති ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03කට

නොඅඩු පහත දැක්වෙන කාර්යයන්වලට අදාළ පළපුරුද්ද ලබා තිබීම :

I. නඩු සම්බන්ධයෙන් නීති කටයුතු හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම,
II. ගිවිසුම් හා සම්බන්ධ නෛතික කටයුතු,
III. අදාළ අණපනත් සම්බන්ධව නෛතික කටයුතු,
IV. පනත් කෙටුම්පත්, චක්‍රලේඛ, රෙගුලාසි වැනි නීත්‍යානුකූල ලියවිලි සම්පාදන කටයුතු,
V. විවිධ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවලින් පවත්වනු ලබන නීති හෝ අධිකරණ කටයුතු හෝ පරීක්ෂණ කටයුතු

05. *වයස් සීමාව* :

අයදුම්පත් භාරගනු ලබන අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 22ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (ඒ අනුව 1999.03.25 දින හෝ ඊට පෙර හා 1976.03.25 දින හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත.)

06. *කායික සුදුසුකම්* :

සෑම අයදුම්කරුවකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරෙහි රාජකාරි මැනවින් ඉටුකිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

07. *වෙනත් සුදුසුකම්* :

I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය,
II. විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
III. අයදුම්කරු හෝ පවුලේ අයකු ශ්‍රී ලංකාවේ නීතිය යටතේ කිසිදු අපරාධ චෝදනාවකට වරදකරු වී නොතිබිය යුතුය.
IV. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට, තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.
V. මෙම තනතුරට සුදුසුකම් ලබන්නන්ට පත්වීම් ලබාදීමට පෙර කොමිෂන් සභාවේ සේවය සඳහා යෝග්‍ය දැයි සොයා බැලීමට ආරක්ෂක නිෂ්කාශන වාර්තා කැඳවනු ලැබේ.

08. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

8.1 යෝග්‍යතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය :
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් ලකුණු ලබාදීම සිදු කරනු ලැබේ.

8.2 යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා වන සවිස්තරාත්මක ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමය පහත දක්වා ඇත. :-

අනු අංකය	ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
01	*අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්* :		25	අදාළ නොවේ
	පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලද නීතිය පිළිබඳ උපාධිය			
	• පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා	25		
	• දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථයක් සඳහා	20		
	• දෙවන පන්තියේ පහළ සාමාර්ථයක් සඳහා	16		
	නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ පළමු පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා	22		
	නීති විද්‍යාලයේ අවසාන වසරේ දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථයක් සඳහා	18		
	(උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දේ. උපාධිය හෝ නීති විද්‍යාල සුදුසුකම් වලින් එකක් සඳහා පමණි.)			
	(උපරිම ලකුණු 25 කි.)			

අනු අංකය	ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
02	***අතිරේක වෘත්තීය පළපුරුද්ද :*** **නීතිඥවරයෙකු ලෙස නීති ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ පළපුරුද්ද** නීතිඥවරයෙකු ලෙස පළපුරුද්ද - නීතිඥයෙකු ලෙස දිවුරුම් දුන් දින සිට එක් වසරකට ලකුණු 07 බැගින් උපරිම ලකුණු 35 (අවුරුදු 20කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නීතිඥවරයෙකුගේ හෝ ජනාධිපති නීතිඥවරයෙකුගේ හෝ අධිකරණ නිලධාරීවරයෙකුගෙන් ලබා ගත් සහතිකයක් මගින් අතිරේක පළපුරුද්ද සනාථ කළ යුතුය.) **අධිකරණයේ නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ පළපුරුද්ද** එක් වසරකට ලකුණු 07 බැගින් (අවුරුදු 20කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නීතිඥවරයෙකු හෝ ජනාධිපති නීතිඥවරයෙකුගේ හෝ අධිකරණ නිලධාරීවරයෙකුගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් මගින් පළපුරුද්ද සනාථ කළ යුතුය.) **නීති නිලධාරියෙකු ලෙස නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නොවන රාජ්‍ය ආයතනයක පළපුරුද්ද** එක් වසරකට ලකුණු 07 බැගින් (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ප්‍රධාන නීති නිලධාරිවරයා විසින් පළපුරුද්ද සනාථ කළ යුතුය.) **නීතිපති වෙනුවෙන් නඩු පැවරීම හා පෙනී සිටීම වෙනුවෙන් ලබා ඇති පළපුරුද්ද** එක් වසරකට ලකුණු 07 බැගින් (නීතිපති හෝ නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ නිලධාරීවරයෙකු විසින් පළපුරුද්ද සනාථ කළ යුතුය.) (උපරිම ලකුණු 35 කි.)		35	අදාළ නොවේ
03	***භාෂා ප්‍රවීණතාව :***		15	
	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරන ලද උපාධියක් සඳහා	15		
	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා	10		
	අ.පො.ස (උසස් පෙළ) (දේශීය හෝ ලන්ඩන් විෂය නිර්දේශවලට අනුව) විභාගයේ ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා අවම වශයෙන් අධි සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම සඳහා හෝ IELTS (Acadamic) score 6.5 or above හෝ TOEFL - IBT score 79 or above හෝ TOEFL-CBT score 213 or above හෝ TOEFL-PBT score 550 or above ලබා තිබීම සඳහා	08		
	විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක හෝ රජයේ ආයතනයක හෝ පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයක ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා (උපරිම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබාදෙනු ලැබේ.)	03		

අනු අංකය	ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
04	*තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ දැනුම* : විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබා දෙනු ලබන තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීතියට අදාළ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ඊට ඉහළ සුදුසුකමක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක, තොරතුරු තාක්ෂණය, තොරතුරු පද්ධති, පරිගණක විද්‍යාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරන ලද උපාධියක් සඳහා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබා දෙනු ලබන තොරතුරු තාක්ෂණය, තොරතුරු පද්ධති හෝ පරිගණක විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ඊට අදාළ ඉහළ සුදුසුකමක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයෙන් ලබා දෙනු ලබන තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීති ක්ෂේත්‍රයේ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් හෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයෙන් හෝ පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයකින් ලබාදෙනු ලබන තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීතියට අදාළ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් සඳහා (එක් සහතික පත්‍රයක් සඳහා ලකුණු 03 බැගින් උපරිම සහතික පත්‍ර 02ක් සඳහා පමණක් ලබාදෙනු ලැබේ.)		10 09 07 06 06	10
05	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාවය සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධිය - 05 අල්ලස් හා දූෂණ සම්බන්ධ නීතියට අදාළ නූතන ප්‍රවණතා හා මාතෘකා පිළිබඳ දැනුවත්කම 05 තර්කන කුසලතාව, පැහැදිලිව හා ව්‍යක්තව කරුණු හා තර්ක ඉදිරිපත් කිරීමේ හැකියාව - 05			15
	එකතුව			100

09. මේ සමඟ සපයා ඇති ආදර්ශය අනුව ඉල්ලුම්පත්‍රය සෙ.මී. 22-29 ප්‍රමාණයේ (A4 ප්‍රමාණයේ) කඩදාසිවල සකස් කළ යුතු අතර, 01-09 තෙක් ශීර්ෂ පළමු වන පිටුවෙහි අඩංගු වන ලෙස ගෙන සකස් කළ යුතු අතර, අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. පරිගණකයේ සකස් කරන ලද/යතුරු ලියන කරන ලද අයදුම්පත් ද භාවිතා කල හැකිය. මෙ සමඟ ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත්‍ර, අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍ර, දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ අයදුම්පත්‍රයේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තවද සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය ගැසට් නිවේදනයට යා කර ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳ අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු බවත්, එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බවත් වැඩි දුරටත් දන්වමි.

9.1 අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව :

අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම සඳහා පහත ලේඛනවලින් එකක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනයේ දී සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත;
(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

තවද අයදුම්කරුවන් විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී හෝ විමසන ඕනෑම අවස්ථාවක පහත ලියවිලි අවශ්‍ය පරිදි ඉදිරිපත් කිරීමට බැඳී සිටියි.

(i) අධ්‍යාපන සහතික
(ii) උප්පැන්න සහතිකය
(iii) ජාතික හැඳුනුම්පත
(iv) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික (අධිකරණ නිලධාරියකු හෝ අවම වශයෙන් වසර 10කට නොඅඩු වෘත්තිය පළපුරුද්ද ඇති නීතිඥවරයකු විසින් නිකුත් කරන ලද සහතික වලින් සනාථ විය යුතුය.)
(v) චරිත සහතික දෙකක් (මින් එකක් ග්‍රාම නිලධාරි සහතිකයක් විය යුතුය.)

සැලකිය යුතුයි :

(අ) අයදුම්පතට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ එහි පිටපත් නොඇමිණිය යුතුය.
(ආ) ලියවිලි ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වන අවස්ථාවකදී අදාළ ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

10. රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවන් තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියකු/විශ්‍රාමික නිලධාරියකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරියකු, රු.415,260 කට වැඩි වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන්වහන්සේ නමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර හෝ පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්වයක් දරන අයකු හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.

11. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යය පරිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ, හා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

12. පුරප්පාඩු පිරවීම නොපිරවීම හෝ කොටසක් පිරවීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

13. මෙම *ගැසට්* නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන භාෂා පාඨ අතර අනනුකූලතාවක් හෝ නොගැලපීමක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ඩබ්ලිව්. කේ. දමිත් විජේරත්න,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

2021 ජනවාරි මස 18 වැනි දින,
අංක 36, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07,
අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (නීති) තනතුරුවලට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම - 2020

Calling Applications for Recruitment of Officers to the Post of Assistant Director (Legal) of the Commission to Investigate Allegations of Bribery or Corruption - 2020

01. මුලකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමඟ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් :
උදා :- NIMAL A.B.C.D. :————.

02. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම : (ඉංග්‍රීසියෙන්) :————.

03. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :————.

04. (i) ස්ථිර ලිපිනය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් : (ප්‍රවේශ පත්‍රය මෙම ලිපිනයට තැපැල් කරනු ලැබේ.) :————.
(ii) රාජකාරි ලිපිනය : (රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම්) :————.

05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1

06. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

07. ජනවර්ගය : (සිංහල -1, දෙමළ-2, ඉන්දියානු දෙමළ-3, මුස්ලිම්-4, වෙනත්-5)

08. උපන් දිනය : වර්ෂය මාසය දිනය

2021.03.25 දිනට වයස : අවු. මාස දින

09. දුරකථන අංකය : ජංගම
ස්ථාවර

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(උපාධියක් ඇත්නම්)
උපාධි පාඨමාලාව :————.
විශ්වවිද්‍යාලය :————.
උපාධිය පිළිබඳ විස්තර :————.

වෘත්තීය සුදුසුකම් :

2021.03.25 දිනට වෘත්තීය පළපුරුද්ද :
අවු. :————., මාස. :————., දින :————.

වෙනත් සුදුසුකම් :

1. ....
2. ....
3. ....

11. රාජ්‍ය සේවයෙන් පහකරනු ලැබූ හෝ ධුරය හැරගිය අයකු ලෙස සළකනු ලැබූ කෙනෙක් ද ? :
ඔව්/ නැත :————.

12. කිසියම් වරදකට උසාවියෙන් දඬුවම් ලබා තිබේ ද? :————.

පිළිතුර ඔව් නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :————.

13. ඔබ දැනට රැකියාවක් කරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :————.

ආයතනය :————.
මුල් පත්වීමේ දිනය :————.
තනතුර :————.
වැටුප :————.

14. ඔබ ගැන තොරතුරු සැපයිය හැකි ඥාතීන් නොවන දෙදෙනකුගේ නම් සහ ලිපිනයන් සඳහන් කරන්න.

(i) .... (ii) ....

....

....

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සඳහන් කරන ලද විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් කිසියම් කරුණක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා නුසුදුස්සකු වීමට හේතු වන බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් මම දනිමි.

———————.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම.

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන .... පදිංචි .... නමැති අය මා පෞද්ගලික වශයෙන් දන්නා හඳුනන බවත්, 2021 .... මස........ දින .... දී ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී අත්සන් කළ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

————,

අත්සන.

නම හා පදවි නාමය :————.

නිල මුද්‍රාව :————.

දිනය :————.

සටහන - දැනට රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින්නන්ගේ අත්සන සහතික කළ යුත්තේ අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ ඔහු වෙනුවෙන් එසේ කිරීමට බලයලත් නිලධාරියකු විසිනි.

අයදුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම් :

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .... මයා/මිය/මෙනවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/කාර්යාලයේ ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරක් දරන බවත්, නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව හා අනෙකුත් අදළ ලේඛන අනුව ඔහු/ඇය සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවත්, සහතික කරමි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය.

————,

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ
අත්සන.

දිනය :————.
නම :————.
තනතුර :————.
දෙපාර්තමේන්තුව :————.

(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.)

02-305